

## Protokoll

Thema:	Nachhaltigkeit		
Veranstaltung:	Sitzung der Arbeitsgruppe		
Teilnehmer:	Herr Bergert, Dez. 3 Frau Blersch, Dez. 5 Herr Brockmeier, Dez. 6 Herr Ehlers, Kanzler Frau Hannappel, Ref. 7 Herr Kötterheinrich, ITMC		Herr Lüftner, Fak. 12 Herr Lutz, Fak. 6 Frau Mikus, Ref. 1 Frau Rechmann, ITMC Herr Tölch, Dez. 2 Frau Zimmermann, Dez. 3
Datum, Zeit:	<b>01.07.2013</b> <b>13.00 – 14.15 Uhr</b>	Ort:	<b>Wilhelm-Dilthey-Str. 2</b>
Autor:	Herr Tölch		
Protokoll z.K.:	Teilnehmer		
Anlagen			

Nr.	Gesprächsgegenstand	I/E/A*	Verantw.	Termin
1.	<p><b>Vorstellung Projekt „Change“</b></p> <p>Herr Brockmeier stellt das Projekt „Change“ vor. Es handelt sich dabei um ein wissenschaftlich begleitetes Projekt, in dem eine Energieeinsparung durch organisatorische Maßnahmen erreicht werden soll. Da der Energieverbrauch seit Jahren kontinuierlich steigt und die Kosten deutlich zunehmen, sind Maßnahmen zur Gegensteuerung erforderlich.</p> <p>Für die Umsetzung an Hochschulen wurde Kampagnenmaterial erstellt, das genutzt werden könnte. Realistisch ist eine Stromeinsparung von 5 – 10 %. Auf Basis der aktuellen Kosten könnten so 200.000 – 400.000 Euro jährlich eingespart werden.</p> <p>In diesem Zusammenhang ist auch die Einrichtung einer Projektstelle für einen Energiemanager überlegenswert.</p> <p>Der Kanzler sieht die Notwendigkeit, Maßnahmen zur Reduzierung des Stromkostenanstiegs zu implementieren und zu dokumentieren, auch um</p>	I          A	Dez. 2.3	Bis zum nächsten Termin

Nr.	Gesprächsgegenstand	I/E/A*	Verantw.	Termin
	dem Ministerium gegenüber belegen zu können, dass die TU Vorsorge trifft, selbst etwas gegen die steigenden Energiekosten zu unternehmen. Das Thema Nachhaltigkeit soll auch ein Inhalt der Zielvereinbarung mit dem Ministerium werden. Die Arbeitsgruppe nimmt den Bericht zur Kenntnis. Mit der RUB soll Kontakt aufgenommen werden, um von den dortigen Erfahrungen zu partizipieren.	A	Dez. 6/ Ref. 1	Bis zum nächsten Termin
2	<p><b>Berichte aus den Arbeitsgruppen</b></p> <p><b>Regenwasserprojekt</b> Hr. Dr. Lüftner berichtet, dass der BLB signalisiert hat, dass sich die Umsetzung des Projektes (Parkplatz EF 50) nicht rechnet. Die offizielle Stellungnahme bleibt abzuwarten. Ggf. muss überlegt werden, wie das Projekt alternativ umgesetzt werden kann.</p> <p><b>Öffentlichkeitsarbeit</b> Fr. Mikus und Fr. Rechmann berichten, dass Plakate und Webseite in Arbeit sind. Zum Semesterstart soll in der UniZet berichtet werden und im Jahrbuch und in der Studienbroschüre wurden Hinweise auf die nachhaltige Erstellung der Publikationen aufgenommen. Es sollen Aufkleber produziert werden, die zum Ausschalten des Lichtes auffordern. Frau Mikus weist darauf hin, dass das „Change-Projekt“ nicht neben der bereits anlaufenden Kampagne publiziert werden darf. Ggf. werden Elemente des Projektes in die Kampagne integriert.</p> <p><b>Papiereinsatz</b> Herr Tölch berichtet, dass die Umstellung auf RC-Papier in der Verwaltung zum 1.7.2013 erfolgt. Im neuen Rahmenvertrag ist RC-Papier sogar preiswerter als Frischfaserpapier. Daher sollten auch die Fakultäten und Einrichtungen angehalten werden, RC-Papier einzusetzen. Frau Rechmann berichtet, dass im ITMC auch RC-Papier für den Plotterdruck getestet wird.</p> <p><b>Papiervermeidung</b> Es soll geklärt werden, ob es tatsächlich notwendig ist, die Amtlichen Mitteilungen der TU Dortmund zu drucken. Alternativ wäre eine elektronische</p>	<p> </p> <p> </p> <p> </p> <p>A</p> <p>A</p>	<p>Dez. 2.4</p> <p>Dez. 2.3</p>	<p>Bis zum nächsten Termin</p> <p>sofort</p>

Nr.	Gesprächsgegenstand	I/E/A*	Verantw.	Termin
	<p>Veröffentlichung möglich.</p> <p><b>Energieeinsparung, Energieeffizienz</b>  Das ITMC empfiehlt für die Anschaffung über den Rahmenvertrag Computer mit dem Green-IT-Label. Im Rahmenvertrag sind auch Geräte mit dem Blauen Engel aufgeführt.</p> <p>Der Einsatz von Laptops ist (ohne zus. Monitor usw.) grundsätzlich energieeffizienter als der Einsatz von Desktop-PCs. Grundsätzlich ist allerdings die Arbeitsplatzergonomie zu beachten (ggf. durch Dockingstationen herzustellen).</p> <p>Das ITMC soll die IT-Verantwortlichen der Fakultäten und Einrichtungen informieren, PCs herunterzufahren und durch entsprechende Energiespareinstellungen Strom zu sparen.</p>	<p>I</p> <p>A</p>	ITMC	Nächstes Treffen IT-Beauftragte
<b>3</b>	<p>Nächster Termin:</p> <p>Möglichst Ende September 2013 (Montag, 13.00 Uhr)</p>	A	Dez. 2.3	

\*) I = Information, E = Entscheidung, A = Auftrag